

人力资源和社会保障局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

(一) 主动公开:

我局积极对人事人才公开回应关切，对群众关心地考试、人才引进等信息及时发布，线上线下咨询答疑路径畅通。咨询服务到位、欠薪办理及时、结果公开全面，劳动保障公开维护了社会稳定。全年通过市人力资源和社会保障局网先后发布政务信息 761 条，网站访问总量突破 100 万人次，网上政务公开工作受到了广大服务对象的充分肯定。2024 年，济源示范区人社局主办市政协提案 9 件，协办人大建议 1 件、市政协提案 6 件，满意率 100%，并按照规定及时在官网公开。

(二) 依申请公开:

全年收到群众依申请公开件 3 份，均在规定时间内答复，办结率 100%。

(三) 政府信息管理:

在已有政府信息公开各项制度的基础上，拟定示范区人社局信息公开制度，对政府信息公开制度、信息发布管理工作制度进行严格规范。及时做好重点领域信息的发布，及时发布财务预决算信息；发布养老保险、工伤保险、失业保险的基金运行情况；发布就业创业信息、人力资源市场供求状况分析；发布事业单位人员招录信息等。

(四) 政府信息公开平台建设:

目前，我局有政务新媒体账号 3 个，其中“济源示范区人社局”微博全年发布政务微博 187 条，粉丝 3401 人，“济源人社”微信公众号信息发布 813 条，订阅数达 28227，“济源人社”抖音作品发布 344 条，粉丝 1243 人。

(五) 监督保障:

严格规范网站信息发布审批手续，上传网站的信息内容分别需网络安全审核、局办公室审核、领导审核签字后，上传人员最后审核无误后方可上传，避免出现网络安全事故。网站底部设立监督举报电话、邮箱和网上投诉平台，专门受理接受群众的举报监督。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	4	1	29
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	73		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	8		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	108.407		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		3	0	0	0	0	0	3	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	2	0	0	0	0	0	2
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	3	0	0	0	0	0	3		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：网站有些板块更新缓慢，往往上级通知提醒了之后，才意识到更新缓慢。

改进情况：一、建立模块清单台账，每月进行逐一消除清单台账，避免漏更误更。

二、设立监督专员，专门设立一名网站监督员监督网站更新情况，每星期至少浏览两次网站，提醒网站负责人及时更新。

三、优化网站板块，对于相同重复内容进行删减，确保网站保留必要板块。

六、其他需要报告的事项

2024 年未收取信息公开处理费用。