

# 承留镇人民政府 2022 年政府信息公开工作年度报告

## 告

### 一、总体情况

2022 年，承留镇严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》有关要求和示范区党工委、管委会决策部署，加强政策解读和回应群众关切，深入推动重点领域信息公开，充分发挥政务公开作用。现将我镇 2022 年年度政务公开情况报告如下：

主动公开情况：2022 年依托公开载体全年共发布信息 904 条。其中通过微信公众平台“印象承留”发布信息 645 条，通过政府网站发布信息 259 条。其中政策信息 26 条，法定主动公开内容 68 条，基层政务公开 134 条，村居信息更新 49 条。

依申请公开情况：2022 年，承留镇通过邮件新收政府信息公开申请数量 1 件，已办结。

加强组织领导，承留镇高度重视基层政务公开标准化、规范化工作，建立了主要领导亲自抓、分管领导具体抓、牵头部门主动抓的工作推进机制。每季度召开专题工作会议，研究政务公开事宜。成立了政务公开工作领导小组，下设办公室在镇党政办公室，具体负责信息公开及日常管理和信息报送工作。

完善工作机制，不断健全政府信息主动公开工作机制和政府信息公开申请受理机制，规范和完善工作流程，明确责任、程序、公开方式和时限要求，明确申请受理、审查、处理、答复等各个环节，严格落实一次性告知制度、限时办结制度等；建立政府信息发布保密审查制度；建立健全政府信息公开的社会评议、责任追究和定期考核等制度，确保政府信息公开工作顺利开展。

做好政务服务事项梳理，2022 年承留镇便民服务大厅窗口梳理出囊括镇级部门、镇直单位所有公共服务事项共 90 项。便民服务大厅设立服务窗口 8 个，分别是综合窗口、市场监督管理窗口、人社窗口、民政窗口、村镇宅基地窗口、计生窗口等。完成 154 项镇级政务服务事项、1782 项村级服务事项在一体化政务服务平台的录入工作，做好政务服务网前期建设工作。通过政务信息公开专用平台、led 电子显示屏、二维码扫描等形式，及时公开相关信息，保障公众的知情权、参与权和监督权。通过对外公开承诺、公布效能投诉电话持续开展窗口服务满意度公众测评等方式，拓宽监督渠道，广泛征求意见。打造了“全覆盖、多功能、一站式”的便民服务平台，实现了让群众“只进一扇门，最多跑一次。”

加强监督落实，切实加强政务信息发布质量的监督和审核，确保不出现违规、虚假的信息。经审核，2022 年度未出现违规虚假信息。将政务公开工作考核纳入单位年度绩效考核体系。对外公开信息公开目录，向社会公布举报投诉电话，提供政府信息公开查阅场所主动接受社会各界和群众监督。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	2
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	60		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

主要问题：一是部分信息公开不够及时。二是政府信息公开目录还需进一步细化和完善。三是公开形式便民性、多样性还可以进一步提高。

改进措施：一是及时公开相关信息。积极主动与示范区政务公开与政务服务领导小组办公室沟通，对于各项信息及时公开，增强信息公开的时效性、针对性和准确性。二是进一步细化完善政府信息公开目录。对政务信息做到及时整理、分类，重点抓好和群众利益密切相关的信息公开工作，不断丰富公开内容。三是创新政府信息公开方式。加强政务公开平台建设，加强济源市人民政府网承留镇版块、“印象承留”微信公众号等政务公开平台建设。

#### 六、其他需要报告的事项

2022 年未收取信息处理费。